

重庆市 会计 系列 副高 级职称申报综合情况（公示）表

填表人签字：

姓名张跃旭性别女出生年月1982.07						取得现职称以来的主要业绩						专利情况								
人员类别	事业在编	参加工作时间	2002.05	身份证件类别及号码	身份证510281198207120022	起止时间	工作内容	完成情况			本人作用	授权时间	类型	名称	专利号	转化情况	排名			
最高学历(学位)		研究生（硕士）		申报职称名称	高级会计师	2009.06-2010.12 2021.01-2024.12	融资管理	1.编制学校融资规划，进行可行性研究，测算各项收入支出结余等，结合预算，确定融资需求。2.多渠道筹集资金，关注资金使用进度和合理调配，科学有效理财，提高资金使用效益。3.负责融资资料的收集整理、协同撰写分析报告。与主管单位、金融机构联系协调，申请政府债券、各项融资办理。4.进行贷后管理，完成各类贷款、政府债券本金及利息的核对、归还支付，统计报送等。			独立完成。合理筹划资金，为学校建设和发展提供有力的资金保障。	2019.12.25	计算机软件著作权	带有加密设备的远程访问财务系统	2019SR1423751		1/1			
何时取得何职称或职业资格		会计师 2005.05 高级会计师 2020.12		何时聘用何职称	会计师 2010.12	2011.01-2014.09 2025.01-2025.08	财务管理	1.星湖校区财务核算管理、组织协调，使财务工作高效、有序运转，日趋规范，提升星湖校区财务管理水平。2.红河校区财务核算管理。财务原始凭证审核制单。参与制定后勤财务工作计划、监督实施、撰写工作总结。财务数据的清理统计。参与内部财务报表的编制分析。期末调账工作及期初新账的建立。3.参与财务信息化建设，优化财务报账流程，提高工作效率。4.参与建章立制工作，参与修订《重庆文理学院经费审批办法》、《差旅费管理办法》等规章制度。			起带头作用。夯实财务基础，提升整体财务管理水平。	2019.12.27	计算机软件著作权	财务风险预警管理系统	2019SR1444386		1/1			
现从事何专业技术工作				财务管理		2009.06-2010.12	财务工作质量监测	提升财务监督管理水平，加强部门工作质量监测。1.根据学校目标指标，进行部门目标指标的分解并督促完成。2.完成各个科室报表收集与稽核。3.制定每月财务工作监测重点。4.走访检查，对重点领域和关键环节予以重点监测，重点关注其风险点。5.撰写工作质量监测报告。6.督查整改情况，进行追踪与评价，形成 PDCA 循环。			著（译）作情况									
						2014.09-2019.12											时间	类别	名称	出版单位
现任工作单位及职务				重庆文理学院 财务稽核		2014.09-2019.12	财务综合管理	1.收费管理。审核和申报学校学费、住宿费等收费标准，管理学校各类收费项目。与上级单位协调收费事宜，完善收费管理制度。2.票据管理。学校各类票据、发票日常管理，建立票款核查机制，积极推进财政票据电子化改革，完善票据管理制度。3.内部控制。根据上级主管部门要求，负责落实计财处牵头的内部控制工作，整理分析数据信息并汇总上报内部控制报告。4.财务综合管理。对外联系、对内协调。负责财务会议、公文办理、绩效管理，参与财务审计、专项检查、申硕等重点工作，协助领导管理决策。			独立完成。综合管理，为财务管理决策和学校发展高效服务。									
						2020.01-2020.12 2025.09至今											时间	收录	名称	发表刊物
学术（社会）团体任职				无		2021.01-2024.12	预决算管理	1.学校项目账的设置与管理，下达预算通知，编制预算凭证。2.协同预算额度、预算凭证复核，预算档案管理。3.预算执行情况的查询、检查，预算项目余额管理。4.规范资金分配，进行预算绩效评价。5.参与学校预决算工作，科学准确提供预决算数据、决算报告等。			独立完成。有效保证学校各项经济活动合法、合规有序运行。起骨干作用。促进科学配置教育资源、提高学校办学效益。									
继续教育学时（分）				790 学时（近 5 年合计）		2015.11											知网	“互联网+公务卡”银校网联动创新高校财务结算模式研究	《时代金融》	2015/11
学历学位情况						取得现职称以来完成基本工作量情况						2016.12	知网	大学生创业活动财务管理中存在的问题及对策		《时代金融》	2016/12	1/1		
毕业时间	毕业学校	专业	学制	学历/学位	证书号	时间	工作内容	本人完成工作量			2018.10	知网	数字经济驱动下新零售发展策略研究		《智库时代》	2018/10	1/1			
2000.10	重庆广播电视大学	会计电算化	全日制	专科	01051424	2009.06-2010.12 2021.01-2024.12	融资管理	1.测算分析 5-10 年融资需求，编制融资规划。2.完成农村商业银行贷款事宜，落实农业银行学生公寓贷款；办理工商银行贷款置换，申报政府专项债券融资等。3.每月进行贷后管理，政府债券、银行贷款本金利息核对支付，编制并执行还债计划。圆满完成要求的工作量。			2020.09	知网	“互联网+”时代的高校政府会计制度改革及实施		《纳税》	2020/09	1/1			
2008.06	重庆工商大学	会计	专升本	本科	65500118022001403	2011.01-2014.09 2020.01-2020.12 2025.01 至今	会计核算 财务稽核 财务管理	1.完成财务凭证的制单，累计审核制单凭证 1 万余笔。2.凭证稽核、查账等业务，累计稽核财务凭证近 5 万笔。3.每月进行财务数据统计分析、编制内部报表。4.持续推进财务信息化建设，对投递式报账系统等功能进行拓展。5.每年参与财务制度建设、经济活动过程控制、财务监管，多次为财务管理建言献策。超额完成要求的工作量。			2021.03	知网	Analysis on the application of management accounting in the financial management of colleges and universities in the new era		International Journal of Higher Education Teaching Theory	2021/03	1/1			
2019.06	重庆工商大学	工商管理（财务管理方向）	全日制	研究生/硕士	117991201902000261/1179932019200030	2014.09-2019.12	工作质量监测 收费管理 票据管理 内部控制 综合管理 预决算管理	1.完成 2009.06-2010.12、2014.09-2019.12 部门工作质量监测。2.完成 2014-2019 年学费、住宿费 etc 收费标准的审核及申报工作。3.完成每月票据等领购、发放、回收、审核、核销等管理工作；完成无纸化财政电子票据改革。4.每年内部控制统计上报工作，每年协助各类财务审计、专项检查，参与完成申硕财务工作。5.综合管理，高效服务。按时起草部门工作计划、工作总结、专项报告等。6.每月学校项目账的设置与管理、下达预算通知、编制预算凭证；协同预算额度、预算凭证复核，预算档案管理。每年预算绩效评价，预算项目年末清账及年初建账，参与财务预算、决算管理工作等。超额完成要求的工作量。			2022.12	知网	Discussion on the Challenge of University Budget Management under the Epidemic Situation		Advances in Higher Education	2022/20	1/1			
						学术技术报告情况														
进修或培训经历						科研情况						时间	收录或交流情况		名称		排名			
起止时间	主要内容		进修或培训机构		证书号	起止时间	项目（课题）名称		来源、类别	是否结题	总经费	本人经费	排名	2019.12	学术会议论文		The Current Control and Optimization of Financial Budgetin Universities		1/1	
2018.11-2020.12	重庆市会计青年英才培训（第六期）		重庆市财政局西南大学		CQKJYC2018060272	2019.03-2019.12	内部控制与财务风险管理		横向项目	是	10 万	10 万	1/4	单位公示时间		2026 年 月 日— 日				
2018.05-2018.05	行政事业单位内控管理实务暨政府会计改革培训		重庆社会科学院培训中心		2018051855	2019.05-2020.06	财务信息化建设与财税咨询服务		横向项目	是	12 万	12 万	1/4	符合何条何款基本条件	渝人社发〔2023〕36 号，第十八条。重文理人[2019]64 号，第二章 申报条件，第七条（七）（八）。		符合何条何款工作业绩条件		渝人社发〔2023〕36 号第十八条。重文理人[2019]64 号，教学为主型副教授科研业绩条件：1（50%）、3（50%）、7	
2019.07-2021.05	高校教师资格培训（财务管理）		重庆市教育委员会		20215000172004525	2019.07-2020.06	财务咨询及绩效管理		横向项目	是	10 万	10 万	1/7							
2018.08-2026.08	新政府会计制度教育系统财务干部网络学习		重庆市教育委员会			2019.11-2020.10	业财融合管理		横向项目	是	50 万	40 万	1/10							
2021.10-2026.08	高级会计师继续教育培训		重庆市财政局			2022.03-2024.12	现代职业教育赋能乡村振兴的机制研究		国家社科	否	20 万		3/8	基层单位推荐意见（签章）						
主要工作经历						获奖情况						该同志思想政治素质好，热爱财务工作，责任心强，工作敬业，任劳任怨。该同志为重庆市会计青年（后备）英才，财务经验丰富，工作业绩突出，科研能力较强，是 2016-2017 年度“优秀教育工作者”，2017 年度、2025 年度考核为优秀。该同志符合晋升条件，同意推荐。								
起止时间	工作单位		工作内容		职务	时间	成果名称		奖励名称		颁奖单位							应用情况	排名	
2002.05-2007.04	重庆市野生动物世界有限公司（现重庆市乐和乐都旅游有限公司）		财务会计、总账稽核、报表编制分析、融资管理、公司改制财务清算整合、财务外联、协助财务管理决策。		主办会计 \ 部长助理	2017.11	“三育人”先进个人评选		2016-2017 年度“优秀教育工作者”		重庆文理学院								1/1	
2007.05-2009.05	杭州新中大软件股份有限公司（西大区）		西大区全面财务管理监督，参与总公司财务分析决策和战略管理。行政人事管理、协助西大区总经理日常工作等。		行政财务部经理	2018.04	年度考核评优		2017 年年度考核结果“优秀”		重庆文理学院								1/1	
						2019.12	The Current Control and Optimization of Financial Budgetin Universities		“2019 年第二届智慧教育与人工智能发展学术会议”优秀论文		学术期刊专业委员会								1/1	
2009.06 至今	重庆文理学院		融资管理、收费管理、票据管理、内部控制、综合管理、工作质量监测、会计核算、预决算管理、财务稽核等。		财务稽核	2026.04	年度考核评优		2025 年年度考核结果“优秀”		重庆文理学院		1/1	二级单位负责人签字						

注：本表由申报人填写，并亲笔签名，使用 A3 纸打印。本表所填写内容，须经单位审核和公示无误后，由单位负责人签字并加盖公章方有效。

重庆市职称改革办公室